

St Clara katolske menighet

Adresse: Heggebærvegen 2, 2209 Kongsvinger

Tlf: 47 14 62 37

E-post: Kongsvinger@katolsk.no

Leieavtale for

Menighetslokalet

Dag: Dato: Kl:

Arrangement:

Leietaker:.....

Adresse: Postnr:

Tlf, privat: Tlf, arbeid:

Nøkler utlevert:

Nøkler innlevert:

Jeg ble kjent med og godtar ordens- og utleieregler for St. Clara menighetslokale.

signatur

Dispensasjon for servering av øl og/ eller vin. JA/NEI

Salg av alkohol ikke tillat.

TOTALT AVTALT PRIS:

kr

Sted: Kongsvinger Dato:

Ordens- og utleieregler for St. Clara menighetslokale

1. Forespørsel/ bestilling

Henvendelse til menighetskontoret:

E-post: Kongsvinger@katolsk.no

2. Utleievilkår – oppgjør

Utleier og leietaker skal begge underskrive leieavtale. Dersom annen avtale ikke er truffet skal leiebeløpet innbetales forskuddsvis til kontonummer **1813.11.42702**.

Oppdatert prisliste: www.staclarakongsvinger.com/lokal-til-utleie

3. Orden –rydding – melding om skade

- Lokalet skal forlates i samme stand som før bruk.

- Det forventes at lokaler og inventar/ utstyr behandles med varsomhet.

- Gulv skal feies/vaskes

- Ved bruk av kjøkken skal alt utstyr være rengjort og ryddet på plass

- Tomgods, mat og private effekter skal fjernes

- Sjøppel skal legges i utendørs søppelkasse.

- Oppslåtte instruksjoner for bruk av oppvaskmaskin og kaffemaskin skal følges

- Det skal meldes fra om uregelmessigheter - skader som leietaker plikter å erstatte.

4. NB! Nøkkel med brikke utleveres kun når leiebeløpet ble forskuddsvis innbetalt.

Evt. utleverte nøkler skal kvitteres for på leieavtaleskjemaet. Du får utlevert nøkkel med brikke. Menighetslokale kan ikke låses opp uten ved bruk av nøkkel og brikke som du har mottatt. Nøkkelen må oppbevares på betryggende måte. [Viderelån av nøkkel tillates ikke](#). Nøkler kan lånes kun ved henvendelse til menighetskontor og ved inngåelse av en skriftlig avtale. Tap av nøkler må straks meldes og ditt bidrag til omkostningene med nye nøkler og nye lås må påregnes. Nøkklene skal leveres tilbake på den måte som ble avtalt ved utlevering.

5. Stengetid

Arrangementet skal være avsluttet senest kl. 22.00

6. Servering av alkohol

Som hovedregel skal alle arrangementer i kirkens lokaler være alkoholfrie. Ved private arrangementer der kontaktpersonen er kjent av menigheten og påtar seg det fulle ansvaret for den begrensede bruken av alkohol, kan det søkes om dispensasjon for servering av øl og/ eller vin. Det tillates ikke servering av alkohol ved ungdomsarrangement.

7. Røyking

Menighetens lokaler skal være røykfrie.

8. Sjekkpunkter ved arrangementets slutt:

Vinduer er lukket

Komfyr og kaffemaskin avslått

Sal ryddet (stoler, bord med mer)

Lys slukket

Alarmen slått på - dører/ ytterdør låst